

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
**«КРАСНОДАРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рег. №

Экз. № 1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ КК КМСК



Т.Н. Колодочка

«27» марта 2020 г.

Приказ № 49/1 от «27» марта 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕССАХ**

<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Версия №1</b>
<b>О порядке обучения по индивидуальному учебному плану</b>	<b>Введен с 27.03.2020 г.</b>
	<b>Количество листов: 15</b>

г. Краснодар  
2020 г.



## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Краснодарский машиностроительный колледж» Краснодарского края (далее - Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464, уставом колледжа и регулирует порядок освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.2 Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения образовательной программы обучающимися, при которой трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации обучающихся по их желанию могут изменяться корректироваться и дополняться с учетом конкретных обстоятельств.

1.3 Индивидуальным учебным планом может предусматриваться: самостоятельное освоение обучающимися основных профессиональных образовательных программ, свободное посещение занятий, проведение занятий с обучающимися вне колледжа, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по очной, так и по заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

1.5 Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено:

1.5.1 В связи ограничительными мероприятиями связанными с усилением санитарно-эпидемиологических мероприятий (карантин), направленные на предотвращение распространения инфекции (COVID - 2019) в Краснодарском крае, в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно эпидемиологическом благополучии населения».



1.5.2 С целью ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах, либо ликвидации академической задолженности следующим категориям обучающихся:

- не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- переведенным в колледж из других образовательных учреждений;
- переведенным внутри колледжа на обучение с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;
- восстановленным в колледж для продолжения обучения или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах.

1.5.3 С целью создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях;
- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении;
- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;
- в иных исключительных случаях.

## **2 Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам**

2.1 Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается заведующим отделением на основании письменного заявления (приложение № 1) и предоставленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства, и утверждается приказом директора колледжа.

2.1.1 Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора.

2.2 Индивидуальный учебный план (приложение № 2) составляется для обучающихся заместителем директора по УМР, заведующим отделением с участием преподавателей дисциплин, подлежащих освоению и утверждается директором колледжа.

Диспетчером делается отметка в журнале "Группа (студент) переведен(а) на индивидуальный график обучения до (дата)".



2.2.1 Индивидуальный учебный график (приложение № 3) составляется преподавателем дисциплин подлежащих освоению в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится в учебной части.

2.2.1 Индивидуальный учебный план утверждается не более чем на один семестр, либо на срок ликвидации академической задолженности или разницы в основных профессиональных образовательных программах.

2.3 В индивидуальном учебном плане указываются наименование дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (установочные лекции, консультации, и т.д.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачет, контрольная работа, практическое занятие и др.) и даты их проведения.

2.4 Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающегося от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

2.5 Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем график и сроки индивидуального изучения учебной дисциплины, профессионального модуля. Текущий контроль знаний может осуществляться в колледже, или с использованием технологии дистанционного обучения.

2.6 Практика обучающихся по индивидуальному учебному плану должна проходить в соответствующих направлению подготовки организациях по месту проживания или работы при условии предоставления соответствующего договора.

2.7 Консультирование обучающегося, проверка контрольных работ, проведение иных, предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, ведущим занятия в учебной группе. Он же ведет индивидуальный учет выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому обучающемуся.

2.8 Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов ведут заведующие отделениями колледжа.

2.9 Обучающийся допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, определенным индивидуальным учебным планом.



2.10 Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят по графику и в сроки, установленные для всех обучающихся.

2.11 В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заведующий отделением может поставить вопрос о лишении права обучаться по индивидуальному учебному плану. В случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающийся не допускается к промежуточной аттестации и при наличии академической задолженности в соответствии с уставом колледжа может быть отчислен из колледжа решением Педагогического совета.

2.12 Вопросы стипендиального обеспечения обучающихся по индивидуальному учебному плану регулируются Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета.



Приложение 1

Директору ГБПОУ КК КМСК  
Т.Н. Колодочка  
студента(ки) \_\_ курса \_\_ группы  
специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**Заявление**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в  
\_\_\_\_\_ семестре 2019 - 2020 учебного года по специальности

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи

Дата

Подпись



Утверждаю  
Директор ГБПОУ КК КМСК  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Колодочка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для обучающихся очной формы обучения  
по специальности/профессии среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приказ № от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года







Приложение 3

Для ФГОС ТОП-50 и актуализированных ФГОС СПО

Утверждаю  
Директор  
ГБПОУ КК КМСК  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Колодочка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для обучающихся очной формы обучения  
по специальности/профессии среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приказ № от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года



